

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ЭРЗИН КОЖУУННУН
САРЫГ-БУЛУН СУМУЗУ
ЧУРТТАКЧЫЛЫГ ЧЕРИ



РЕСПУБЛИКА ТЫВА
ЭРЗИНСКИЙ КОЖУУН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СУМОН САРЫГ-БУЛУНСКИЙ

668383, Республика Тыва Эрзинский кожуун с. Булун-Бажы ул. Галина Доваатор д. 28 эл. Почта bulunbazhy@mail.ru

Тыва Республиканын Эрзин кожуун
Сарыг-Булун сумузунун
Доктаалы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация сельского поселения сумон Сарыг-Булунский
Эрзинского кожууна Республики Тыва

от « 22 » августа 2022 г.

с. Булун-Бажы

№ 7

**«Об исполнении бюджета сельского поселения сумон Сарыг-Булунский
Эрзинского кожууна Республики Тыва за полугодие 2022 года и на
плановый период 2023 2024 годов»**

На основании Решения, утвержденного Хуралом представителей сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва от 22.12.2021 года № 30 «О бюджете сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Одобрить об исполнении бюджета сельского поселения сумон Сарыг-Булунский за полугодие 2022 года по доходам в сумме 2013,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 1987,3 тыс. рублей, согласно приложениями 3,7 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель сумона



С. С. Талчын



668383, Республика Тыва Эрзинский кожуун с. Булун-Бажы ул. Галина Доваатор д. 28 эл. Почта bulunbazhy@mail.ru

Тыва Республиканын Эрзин кожуун
Сарыг-Булун сумузунун
Доктаалы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация сельского поселения сумон Сарыг-Булунский
Эрзинского кожууна Республики Тыва

« 3 » октября 2022 г.

с. Булун-Бажы

№ 8

**«Об исполнении бюджета сельского поселения сумон Сарыг-Булунский
Эрзинского кожууна Республики Тыва за 9 месяцев 2022 года и на
плановый период 2023 2024 годов»**

На основании Решения, утвержденного Хуралом представителей сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва от 22.12.2021 года № 30 «О бюджете сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Одобрить об исполнении бюджета сельского поселения сумон Сарыг-Булунский за 9 месяцев 2022 года по доходам в сумме 2957,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 2903,1 тыс. рублей, согласно приложениями 3,7 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель сумона



С. С. Талчын



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Председателя администрации

от « 3 » октября 2022 г.

с. Булун-Бажы

№ 9

«О внесении изменений бюджета сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

На основании Решения, утвержденного Хуралом представителей сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва от 22.12.2021 года № 30 «О бюджете сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва на 2022 года и на плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению, представленный изменение бюджета сельского поселения сумон Сарыг-Булунский на 2022 год.
2. Приложения 3,7 изложить в новой редакции (прилагаются).
3. Администрации сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна представить «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна Республики Тыва на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» на рассмотрение и утверждение в Хурал представителей сельского поселения сумон Сарыг-Булунский.

Председатель сумона



С. С. Талчын

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ЭРЗИН КОЖУУННУН
САРЫГ-БУЛУН СУМУЗУ
ЧУРТТАКЧЫЛЫГ ЧЕРИ



РЕСПУБЛИКА ТЫВА
ЭРЗИНСКИЙ КОЖУУН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СУМОН САРЫГ-БУЛУНСКИЙ

668383, Республика Тыва Эрзинский кожуун с. Булун-Бажы ул. Галина Доваатор д. 28 эл. Почта bulunbazhy@mail.ru

Тыва Республиканын Эрзин кожуун
Сарыг-Булун сумузунун
Доктаалы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация сельского поселения сумон Сарыг-Булунский
Эрзинского кожууна Республики Тыва

от « 4 » октября 2022 г.

с. Булун-Бажы

№ 10

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление применяется, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте сельской администрации в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель сумона



С. С. Талчын

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее - смета) муниципальных казенных учреждений администрации сельского поселения сумон Сарыг-Булунский (далее - учреждение), органов местного самоуправления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
2. Порядок устанавливает формирование и ведение сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

II. Составление сметы

3. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и дополнительной детализацией показателей сметы по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с пунктом III настоящего Порядка.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется на этапе составления проекта бюджета администрации сельского поселения сумон Сарыг-Булунский Эрзинского кожууна на очередной финансовый год и плановый период с приложением обоснований (расчетов) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Смета реорганизуемого учреждения составляется в соответствии с настоящим Порядком на период текущего финансового года и планового периода в объеме доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

III. Утверждение сметы

7. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (далее – руководитель главного распорядителя бюджетных средств).

Утверждение сметы учреждения в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

IV. Ведение сметы

9. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

11. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 5 настоящего Порядка.

В случае изменения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

12. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

13. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные абзацем 3 пункта 7 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым – четвертым пункта 10 настоящего Порядка.

14. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются учреждением главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).