



Кожуун чагыргааның  
**АЙТЫЫШКЫНЫ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрации кожууна

26 марта 2021 г.

№ 43

с. Эрзин

**О продлении проведения конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Эрзинского кожууна Республики Тыва**

На основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Хурала представителей Эрзинского кожууна от 28.04.2018г. № 23 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации муниципального района «Эрзинский кожуун», в связи с тем, что объявленный ранее конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Эрзинского кожууна не состоялся, Администрация Эрзинского кожууна **РАСПОРЯЖАЕТ:**

1. Продлить срок подачи документов и перенести дату проведения конкурса на замещение старшей должности муниципальной службы категории «руководители» — начальника Управления сельского хозяйства администрации Эрзинского кожууна, начальника Управления труда и социального развития администрации Эрзинского кожууна до **27 мая 2021 года** согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

2. Конкурсной комиссии, утвержденной распоряжением Администрации Эрзинского кожууна от 05 ноября 2020 года № 203 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы», при проведении конкурса руководствоваться постановлением Администрации Эрзинского кожууна от 11 ноября 2020 года № 474 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Эрзинского кожууна».

3. Главному специалисту по кадровым вопросам и по охране труда Монгуш А.Ш. обеспечить прием документов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Эрзинского кожууна с 26 марта 2021 года.

2. Специалисту ИТ, СМИ, системному администратору опубликовать информацию о продлении проведения конкурса на официальном сайте Администрации Эрзинского кожууна и в муниципальной газете «Эрзин».

Председатель администрации



О.Э. Чигжит

Перечень вакантных должностей муниципальной службы в Администрации  
Эрзинского кожууна, на замещение которых объявлен конкурс

№ п/ п	Должность	Квалификационные требования	Количество вакантных должностей	Примечание
1	Начальника Управления труда и социального развития	1) Высшее образование; 2) квалификационные знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции, федеральных законов и нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы прохождения муниципальной службы, актов Президента и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Тыва, необходимых для исполнения должностных обязанностей. Устава Эрзинского кожууна; основные цели, задачи и приоритеты социальной политики, вопросы социально-экономического развития Эрзинского кожууна; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, использование межведомственного документооборота, общих требований в области обеспечения информационной безопасности, правил составления проекта документа; 3) Умение: мыслить стратегически и системно, руководить подчиненными,	1	Прием документов осуществляется по адресу: Республика Тыва, Эрзинский кожуун, с. Эрзин, ул. Комсомольская, дом 29, этаж 3, каб. № 307. Контактное лицо: Монгуш Арияна Шолбановна, тел. (39439) 2-23-40, 89133500238. Начало приема документов для участия в конкурсе с 24.02.2021 года в кабинете № 307 у главного специалиста по кадровым вопросам администрации, окончание приема документов 24.03.2021 года в 18-00 часов.

		<p>эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения, рационально использовать служебное время и достигать результата, коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры, работать в стрессовых ситуациях, работать со служебными документами, деловой корреспонденцией, работать с информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»)</p>		
2	Начальник а Управлени я сельского хозяйства	<p>1) Высшее образование; 2) квалификационные знания: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции, федеральных законов и нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы прохождения муниципальной службы, актов Президента и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Тыва, Устава Эрзинского кожууна, необходимых для исполнения должностных обязанностей; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, использование межведомственного документооборота, общих требований в области обеспечения информационной безопасности;</p> <p>3) Умение: публично выступать, логично излагать свои мысли, соблюдать субординацию, системный подход к решению задач, стратегическое планирование и координирование управленческой деятельности, ведение деловых переговоров, взаимодействие со средствами массовой информации, постановка задач и организация работы подчиненных, организовывать работу и взаимодействие артистического, художественного, управленческого персонала и работников структурных подразделений организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование творческо-</p>	1	<p>Прием документов осуществляется по адресу: Республика Тыва, Эрзинский кожуун, с. Эрзин, ул. Комсомольская, дом 29, этаж 3, каб. № 307. Контактное лицо: Монгуш Арияпа Шолбановна, тел. (39439) 2-23-40, 89133500238.</p> <p>Начало приема документов для участия в конкурсе с 24.02.2021 года в кабинете № 307 у главного специалиста по кадровым вопросам администрации, окончание приема документов 24.03.2021 года в 18-00 часов.</p>

	производственного процесса с целью создания наиболее благоприятных условий для коллективного творчества с учетом конкретных художественных и социальных задач.		
--	--	--	--