В соответствии с поручением Президента Российской Федерации о необходимости создания резерва управленческих кадров, Администрация Эрзинского кожууна объявляет о начале формирования резерва управленческих кадров для замещения должности органов местного самоуправления муниципального района «Эрзинский район Республики Тыва» до 28 февраля 2017 года.

Для участия в конкурсном отборе приглашаются: граждане Российской Федерации, замещающие (замещавшие ранее) государственные (муниципальные) должности Российской Федерации, государственные (муниципальные) должности Республики Тыва, руководители органов государственной власти и органов местного самоуправления, работники организаций, имеющие опыт руководящей работы в сфере права и т.д., соответствующие установленным квалификационным требованиям.

Резерв управленческих кадров муниципального района «Эрзинский Район Республики Тыва» формируется по следующему виду:

- резерв управленческих кадров органов местного самоуправления.

Перечень должностей, на которые формируется резерв управленческих кадров и предъявляемые к ним квалификационные требования

№ п/п	Наименование должности	Квалификационные требования		
		К профессиональному образованию	К стажу (опыту) работы	Дополнительные требования
1	Председатель администрации Эрзинского кожууна	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Правоведение», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Экономика и управление на предприятии»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями, владение иностранным языком

2.	Заместитель председателя по жизнеобеспечению и сельскому хозяйству	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, , по специальности «Юриспруденция», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Агроном»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями
3.	Заместитель председателя по социальной политике	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, , по специальности «Социальный работник» либо «Государственное и муниципальное управление»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями
4.	Заместитель по экономике, бюджету и налогам	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Финансы и кредит», либо «Бухгалтерский учет и анализ», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Экономика и управление на предприятии»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями, экономические аспекты.

5.	Заместитель по безопасности, профилактике правонарушений и юридическим вопросам	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Правоведение»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере правоохранительной и юридической деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями, владение иностранным языком.
6.	Управляющий делами	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Правоведение», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Экономика и управление на предприятии»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее двух лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями,
7.	Начальник отдела по вопросам населения спс Эрзин	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Государственное и муниципальное управление».	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее двух лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно- компьютерными технологиями,

8.	Начальник отдела по земельно-имущественным отношениям и экономического развития	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Землеустройство»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее двух лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями,
9.	Главный специалист по планированию и контролю	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Государственное и муниципальное управление»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.
10.	Главный специалист по экономике	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Бухгалтерский учет, анализ», либо «Финансы и кредит»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.

11.	Главный специалист по ГО,ЧС и МР	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Национальная безопасность»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.
13.	Главный специалист по ИТ и МС	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Информационное обеспечение»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.
14	Главный специалист по спорту и молодежной политике	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Физическая культура», «Государственное и муниципальное управление»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.

15	Главный специалист по финансы и бюджету	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Бухгалтерский учет, анализ», либо «Финансы и кредит»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.
15.	Ведущий специалист по архиву	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Документоведение», либо иное высшее.	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее одного года, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.
16	Начальник управления культуры	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, сфере культуры и искусств, либо государственное муниципальное управление.	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.

17	Начальник управления образованием	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, сфере образовании и педагогики, либо государственное муниципальное управление, либо юриспруденция.	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями.
18	Начальник управлении финансов	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Финансы и кредит», либо «Бухгалтерский учет и анализ», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Экономика и управление на предприятии»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями, экономические аспекты.
19.	Начальник УТиСР	Высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом государственного образца, по специальности «Социальный работник», либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Экономика и управление на предприятии»	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления	Знание нормативной правовой базы Российской Федерации и Республики Тыва в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями, экономические аспекты.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2007 г. № 667-р);
- фотографии 4 шт. формата 3х4
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении учёной степени, учёного звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- медицинское заключение об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

Кроме того, кандидаты могут представлять программу (план, проект) действий, в которой должна быть отражена основная линия профессионального поведения, как будущего руководителя в решении государственных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и иных задач.

Документы для участия в конкурсном отборе предоставляются в управляющим делами Администрации Эрзинского кожууна в соответствии с установленными квалификационными требованиями к должности и согласно утвержденному муниципальным правовым актом перечню должностей.

Адрес места приема документов:

- 668380, РТ Эрзинский кожуун с.Эрзин, ул. Комсомольская д.29

Информацию по формированию резерва управленческих кадров можно получить в Администрации Эрзинского кожууна. Телефон для справок : 22-1-83