

Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Эрзинского кожууна Республики Тыва

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования.

Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования:

для замещения высших и главных должностей муниципальной службы необходимо иметь высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры;

для замещения ведущих должностей муниципальной службы необходимо иметь высшее образование;

для замещения старших и младших должностей муниципальной службы необходимо иметь среднее профессиональное образование;

2. Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей

1. Общие типовые квалификационные требования к профессиональным знаниям:

1) знание основных положений Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Тыва, Федерального закона от 06.10.2003г. №133-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Тыва от 25 апреля 2018 года №368-ЗРТ «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Республике Тыва», устава муниципального района «Эрзинский кожуун Республики Тыва» от 11 июня 2019г. № 31 и иных муниципальных правовых актов, соответствующих направлениям деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей;

2) знание законодательства о муниципальной службе;

3) знание основ государственного и муниципального управления;

4) знание нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

5) специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

2. Общие типовые квалификационные требования к профессиональным навыкам:

1) навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией;

- 2) навыки работы с документами;
- 3) навыки организации личного труда;
- 4) навыки планирования рабочего времени;
- 5) коммуникативные навыки.

3. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки

1. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, необходимым для исполнения должностных обязанностей, для муниципальных служащих устанавливаются дифференцированно по группам должностей муниципальной службы:

1) высшие должности муниципальной службы – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) главные должности муниципальной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы – без предъявления требования к стажу.

2. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.